

РАССМОТРЕНО:
на заседании педагогического Совета
Протокол от 28.08.2019г. №1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАУ ДО ДДТ
«Городской» им. С.А.Шмакова
г. Липецка



О.Н. Кислая

приказ от 30.08.2019г. №137/1

СОГЛАСОВАНО
на Управляющем совете
Протокол от 28.08.2019 №1

СОГЛАСОВАНО
на Детском совете
Протокол от 05.09.2019 №1

Положение
о порядке зачета результатов освоения обучающимися
дополнительных общеразвивающих программ в других
организациях, осуществляющих образовательную деятельность
МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А. Шмакова г. Липецка

Липецк, 2019г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке зачета результатов освоения учащимися общеразвивающих программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А. Шмакова г. Липецка (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А. Шмакова г. Липецка (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в целях реализации права учащихся на зачет результатов освоения ими дополнительных общеразвивающих программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - сторонняя организация).

1.3. Зачет результатов освоения дополнительных общеразвивающих программ в сторонних организациях может производиться для учащихся:

- обучающихся по индивидуальному учебному плану в Учреждении;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций в Учреждение;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри Учреждения.

1.4. Учащимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по дополнительным общеразвивающим программам.

1.5. Освоение учащимися учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в Учреждении в соответствии с утвержденным расписанием.

1.6. Зачет результатов освоения учащимся любых учебных предметов по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в полном объеме.

II. ПОРЯДОК ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ

2.1. Для зачета результатов освоения учебных предметов учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся пишут на имя директора Учреждения заявление, в котором обязательно указываются:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. учащегося в заявлении законного представителя);
- название предмета (предметов), общеразвивающей программы, по которой проходил обучение;
- год (годы) обучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- результат итоговой (промежуточной) аттестации;
- дата;
- подпись.

2.2. При подаче заявления законный представитель учащегося предъявляет документ, удостоверяющий личность.

2.3. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (если организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которой учащийся проходил обучение, выдает подобный документ), содержащий следующую информацию:

- наименование дополнительной общеразвивающей программы;
- год (годы) обучения;
- форма (формы) и результат итоговой (промежуточной) аттестации в соответствии с учебным планом сторонней организации.

2.4. По результатам рассмотрения заявления директор Учреждения принимает одно из следующих решений:

- засчитать результаты освоения учащимся дополнительной общеразвивающей программы в сторонней организации с возможностью зачисления учащегося в группу, соответствующую уровню знаний, умений и навыков учащегося (группы 2-го и последующих годов обучения) с условиями предоставления необходимых документов, соответствующих новому Порядку предоставления муниципальной услуги «Зачисление в учреждение дополнительного образования» (далее - Порядок);
- не засчитывать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Положению и Порядку.

2.5. О принятом решении директор Учреждения информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

2.6. В случае принятия решения засчитать результаты, директор Учреждения издает приказ о зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета;

2.7. В случае принятия решения не засчитывать результаты, директор Учреждения ставит на заявлении резолюцию «Отказать».

III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Изменение, корректировка отдельных пунктов Положения производится на заседании Педагогического совета Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

3.2. Выполнение Положения является обязательным для всех участников образовательных отношений Учреждения.